



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"MADDALENA-BERTANI"**

Salita delle Battistine, 12 – 16125 GENOVA – C.F. 95160050100

Tel. tel. 010/8391792 fax 010/8399112

@ e-mail: geic854002@istruzione.it

Prot. 5002/5B
Del 27/10/2015

**A TUTTI GLI INTERESSATI
Alla Commissione elettorale
AL SITO**

**OGGETTO: PRESENTAZIONE LISTE e PROPAGANDA ELETTORALE PER ELEZIONI
CONSIGLIO ISTITUTO**

1. FORMAZIONE LISTE

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (genitori, docenti e personale ATA).

La modulistica è scaricabile al sito www.maddalena-bertani.gov.it (Albo on line/Organi Collegiali/...)

Le firme dei candidati accettanti e dei presentatori di lista devono essere autenticate dal Dirigente scolastico o dal suo Collaboratore prof.ssa D.Berretti., previa esibizione da parte del richiedente di idoneo documento di identità o in sua mancanza qualora l'identità del soggetto sia nota all'organo che procede all'autenticazione.

I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati da numeri arabi progressivi, nonché dall'eventuale sede di servizio

Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso consiglio di istituto, né può presentarne alcuna. Le liste possono contenere anche un solo nominativo e riferirsi a più scuole.

2. PRESENTAZIONE LISTE

Possono essere presentate più liste per ciascuna componente. Ogni lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie e precisamente fino a 16 genitori, 16 docenti, 4 rappresentanti del personale ATA.

Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un numero romano e da un motto.

Le liste devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della commissione elettorale, esclusivamente presso l'ufficio di segreteria dell'istituto **dalle ore 9.00 del 02/11/2015 alle ore 12.00 del 06/11/2015**.

Nello stesso giorno di scadenza per la presentazione la commissione cura l'affissione all'albo delle liste dei candidati.

Cura quindi la verifica delle medesime e, in caso di qualsiasi irregolarità, né dà comunicazione all'albo con invito a regolarizzare entro 3 giorni dall'affissione della comunicazione.

Ciascuna lista deve essere presentata dal seguente numero minimo di presentatori che la norma calcola rispetto al numero totale della componente specifica nell'IC:

- lista dei genitori: n. 20 presentatori
- lista dei docenti: n. 20 presentatori
- lista del personale ATA: n. 3 presentatori.

I presentatori non possono essere candidati dell'organo collegiale per il quale presentano le liste.

3. PROPAGANDA ELETTORALE

L'illustrazione dei programmi e la presentazione dei candidati possono essere effettuate soltanto dai presentatori di lista, dai candidati stessi, da Associazioni genitori o docenti riconosciute dal MIUR, da organizzazioni sindacali, nel corso di assemblee da tenersi **dal 04/11/2015 al 20/11/2015**.

Le richieste delle riunioni devono essere presentate dagli interessati al dirigente scolastico **entro il 12/11/2015**.

Il DS stabilisce il diario delle riunioni in base all'ordine delle richieste e compatibilmente alle date indicate dai richiedenti.

**f.to Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Michela Casareto**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 – comma 2 D.L. n.39/1993

All.: - modelli presentazioni liste delle tre componenti.