



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "MADDALENA – BERTANII"

Salita Battistine, 12 – 16125 GENOVA

Tel. 010.839.17.92

© mail: geic854002@istruzione.it

Codice Meccanografico: GEIC854002 -Codice Fiscale: 95160050100

Genova, 26/10/2016

Prot.n. 5303/14A

Oggetto: Determina dirigenziale a contrarre per l'affidamento diretto di fornitura di libri per l'adozione alternativa nelle scuole primarie Daneo e Descalzi-Polacco - CIG ZF41BC2BFA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs, n° 163/2006 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che la scuola Daneo per la propria didattica utilizza l'adozione alternativa o mista;

CONSIDERATO che una classe della scuola Descalzi-Polacco ha scelto per la propria didattica l'adozione mista;

RITENUTO di affidare ai docenti la scelta dei testi da acquistare e la richiesta dei relativi preventivi, anche in considerazione del fatto che i libri hanno un prezzo di copertina;

CONSIDERATA la comprovata professionalità dimostrata nel corso dei precedenti anni dalle ditte prescelte e i cui servizi rientrano nel principio di economicità;

VISTO l'art.34 del DI. n°44/2001 che consente di procedere mediante acquisizione in economia con affidamento diretto per importi inferiori o pari ad € 2.000,00;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs.n°50/2016 nella parte in cui prevede che "per servizi o forniture inferiori a € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento";

VISTO che la Legge di stabilità 2016 (Legge n°208/2015) comma 502 e 503 articolo 1, ha stabilito che il ricorso al mercato elettronico diventa obbligatorio solo per le acquisizioni di forniture e servizi a partire da €1.000,00 e fino alla soglia comunitaria;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto del 15/12/2015 nella quale si innalza il tetto di spesa per acquisti in economia fino ad un massimo di € 5.000,00;

CONSIDERATO che l'importo totale corrisponde all'ammontare delle cedole librarie fornite dal Comune di Genova, detratta la quota impiegata per eventuale adozione ministeriale, e che tale importo sarà successivamente rimborsato alla scuola da parte del Comune di Genova;

ACCERTATA la sussistenza dei requisiti normativamente richiesti e l'assenza di profili ostativi in capo al soggetto aggiudicatario;

D E T E R M I N A

1. le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere mediante affidamento in economia - affidamento diretto, ai sensi dell' art.36 D.L.50/2016 e dell'art.34 del D.I.44/2001 all'incarico per la fornitura di libri, alla ditte prescelte dai docenti, quali fornitori di libri;
3. di impegnare la spesa complessiva (non superiore a € 7.639,19 IVA compresa) di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, Sig.ra Rita Raccuglia, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa-contabile;
6. di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa, di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio;
7. di evidenziare il CIG ZF41BC2BFA relativo alla fornitura del servizio in oggetto;
8. ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. n°50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato Responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo istituto, Dott. Michela Casareto;
9. di pubblicare copia della presente determinazione all'albo dell'Istituto scolastico e sul sito web:
<http://www.ic.maddalena-bertani.gov.it/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Michela Casareto