**Al Dirigente Scolastico**

**I.C. MADDALENA-BERTANI**

Oggetto: **Messa a disposizione per supplenze come personale ATA a.s. 2019/20**

\_\_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nat\_ a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prov.(\_\_\_\_) il\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ C. F. :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_\_ CAP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Comune\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Prov (\_\_\_\_) , consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazione non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 così come modificato e integrato dell'art. 15 della Legge 16/1/2003 n.3

**DICHIARA**

* Di avere cittadinanza …………………………………………..
* Di godere di diritti civili e politici
* Di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale dai sensi della normativa vigente;
* Di non essere sottoposto a procedimenti penali;
* Di essere in possesso del seguente **titolo di studio**:……….…………………………………………………………….., conseguito in data ……………….… presso …………………………………………………............................... con votazione…………………………
* Di essere disponibile alla stipula di un contratto a tempo determinato presso codesta istituzione per i seguenti profili del Personale ATA:

**Assistente Amministrativo ………. Collaboratore Scolastico ………**

* Di aver già effettuato le seguenti supplenze: ………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………….

….. sottoscritto/a in merito al trattamento dei dati personali esprime il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d. lgs. n. 196 del 30/06/2003

Inoltre ….. sottoscritto/a dichiara:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**In Fede**

………………………………………….

DATI OBBLIGATORI

|  |  |
| --- | --- |
| **Cognome e nome** |  |
| **residenza** |  |
| **Domicilio (se diverso da residenza)** |  |
| **telefono** |  |
| **e-mail** |  |